

**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

# PREGÃO ELETRÔNICO

99022/2026

## CONTRATANTE (UASG)

(980425)

## OBJETO

*Contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de manutenção preventiva e/ou corretiva, instalação, reforma e substituição de peças em equipamentos odontológicos, com fornecimento de mão de obra qualificada, materiais, ferramentas, peças e insumos necessários, visando garantir o pleno funcionamento, a segurança operacional e a continuidade dos atendimentos nas unidades de saúde vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde do Município de Barcarena, estado do Pará.*

## VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

*R\$ 1.818.019,03 (um milhão, oitocentos e dezoito mil, dezenove reais e três centavos)*

## DATA DA SESSÃO PÚBLICA

*Dia 03/07/2026 às 09h00min (horário de Brasília)*

## CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

*Menor preço por lote*

## MODO DE DISPUTA:

*Aberto*

## PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

*Sim*

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

### Sumário

1. DO OBJETO.....	3
2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO .....	3
3. DO ORÇAMENTO ESTIMADO.....	6
4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO .....	6
5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA .....	9
6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES...	10
7. DA FASE DE JULGAMENTO E ACEITABILIDADE DA PROPOSTA .....	15
8. DA FASE DE HABILITAÇÃO .....	17
9. DOS RECURSOS .....	20
10. DO TERMO DE CONTRATO .....	21
11. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES .....	21
12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO .....	24
13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS .....	24
14. DOS ANEXOS .....	26
15. DO FORO .....	26
<b>ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA Nº 004/2026.....</b>	<b>27</b>
• <b>ANEXO I -A- ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR 046/2025 .....</b>	<b>27</b>
• <b>ANEXO I -B- MAPA DE RISCO .....</b>	<b>27</b>
<b>ANEXO II – MINUTA DE CONTRATO.....</b>	<b>28</b>
<b>ANEXO III – PROPOSTA DE PREÇO .....</b>	<b>58</b>

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026 (Processo Administrativo nº. 11510/2025)

O município de Barcarena, através da Secretaria Municipal de Saúde, inscrita sob o CNPJ nº 12.710.978/0001-26, por intermédio do(a) Agente de Contratação e Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Barcarena, designados pela Portaria nº 0008/2025-SEMAT, de 14.01.2025, publicada no Diário Oficial Eletrônico do Município de Barcarena do Estado do Pará DOM em 15.01.2025, torna público aos interessados, que realizará Licitação na modalidade **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA**, do tipo “**MENOR PREÇO POR LOTE**”, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e dos Decretos municipais nº. 805/2023 e nº 15/2024, publicados no Diário Oficial do Município de Barcarena e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

**Data da sessão: 03/07/2026**

**Horário: 09h00min (horário de Brasília - DF)**

**Local: Portal de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras))**

#### 1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a **contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de manutenção preventiva e/ou corretiva, instalação, reforma e substituição de peças em equipamentos odontológicos, com fornecimento de mão de obra qualificada, materiais, ferramentas, peças e insumos necessários, visando garantir o pleno funcionamento, a segurança operacional e a continuidade dos atendimentos nas unidades de saúde vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde do Município de Barcarena, estado do Pará**, em conformidade com seu termo de referência e demais anexos.

1.2. A licitação será dividida em um grupo único, formado por 48 (quarenta e oito) itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, **Anexo I** deste Edital, devendo o licitante oferecer proposta para todos os itens que o compõem.

1.3. Em caso de discordância existente entre as especificações do objeto descritas no CATSERV/CATMAT e as constantes deste edital prevalecerão as últimas.

1.3.1. O sistema ComprasGov não permite alterações nas descrições dos itens, somente informações complementares, portanto, as especificações dos itens descritos no CATSERV/CATMAT poderão não coincidir com as do Termo de Referência. **Logo, prevalecerá as especificações contidas no Termo de Referência – Anexo I deste edital.**

#### 2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no inciso I do Art.13 da IN SEGES/ME nº 73, de 2022, e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).

2.2. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento do SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome e assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive, os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.5. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.6. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

2.7. Não poderão participar desta licitação:

2.7.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.7.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.7.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.7.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.7.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.7.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.7.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.7.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

2.7.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.7.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021;

2.7.11. Empresas estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.7.12. Licitantes estejam sob falência, concurso de credores, em processo de dissolução ou liquidação;

2.7.13. Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns (não poderão apresentar propostas para o mesmo item ou grupo), ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

2.8. O impedimento de que trata os itens 2.7.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.9. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.7.2 e 2.7.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.10. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.11. O disposto nos itens 2.7.2 e 2.7.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.12. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.13. A vedação de que trata o item 2.7.10 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

### 3. DO ORÇAMENTO ESTIMADO

3.1. O orçamento estimado da presente contratação não será de caráter sigiloso.

### 4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2. Os licitantes cadastrarão, **por meio do sistema**, proposta com a descrição do objeto ofertado com o preço até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.3.1 Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.3.2 Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.3.3 Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.3.4 Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.4 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.5 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

4.6 Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, a pessoa jurídica:

4.6.1. de cujo capital participe outra pessoa jurídica;

4.6.2. que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;

4.6.3. de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

4.6.4. cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada pela Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

4.6.5. cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

4.6.6. constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;

4.6.7. que participe do capital de outra pessoa jurídica;

4.6.8. que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;

4.6.9. resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;

4.6.10. constituída sob a forma de sociedade por ações.

4.6.11. cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.

4.7. O licitante deverá declarar em campo próprio do sistema que desenvolve ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho (Programa de Equidade de Gênero), conforme

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

regulamento, nos termos do Decreto nº 11.430, de 2023, para fazer jus ao benefício do critério de desempate previsto no art. 60, caput, inciso III, da lei n. 14.133, de 2021.

4.8. O licitante deverá declarar em campo próprio do sistema que desenvolve programa de integridade, nos termos do Decreto nº 12.304, de 2024, para fazer jus ao benefício do critério de desempate previsto no art. 60, caput, inciso IV, da lei n. 14.133, de 2021.

4.9. Caso o licitante venha a se utilizar dos benefícios previstos nos itens 4.7. e 4.8 para fins de aplicação do critério de desempate, deverá apresentar, quando solicitado pelo(a) pregoeiro(a), a documentação comprobatória referente aos respectivos programas, em conformidade com as disposições normativas aplicáveis e no prazo por este(a) estabelecido.

4.10. Diante do não envio das referidas documentações, ou a sua apresentação em desacordo com as exigências estabelecidas, a declaração se mostrará, em tese, inverídica, e acarretará a exclusão do licitante do certame através da desclassificação de sua(s) proposta(s), sem prejuízo das demais sanções previstas na legislação aplicável.

4.11. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.3, 4.5, 4.7 ou 4.8 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, e neste Edital.

4.12. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.13. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.14. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.15. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

4.15.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

4.15.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

4.16. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.15 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

interno.

4.17. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.18. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

### 5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. Valor Unitário (**Utilizar duas casas decimais**);

5.1.2. Marca/Fabricante (quando CATMAT);

5.1.3. Modelo/Versão (quando CATMAT);

5.1.4. A quantidade de unidades, observada a quantidade total prevista fixada no Termo de Referência para cada item;

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2.1. As informações constantes da proposta inicial cadastrada no sistema não poderão ser alteradas no decorrer da sessão pública, vinculando o licitante às condições originalmente apresentadas, as quais deverão ser integralmente observadas e mantidas até o encerramento do certame, sob pena de desclassificação da proposta e aplicação das sanções cabíveis, nos termos da legislação vigente e deste Edital.

5.3. O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

5.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.6. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.7. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

5.10. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

5.11. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item 5.10.

5.12. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

### 6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES.

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicado neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo **valor unitário do item**.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

- 6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de 1% (um por cento).
- 6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 6.11. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **MODO DE DISPUTA “ABERTO”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o(a) Pregoeiro(a), auxiliado(a) pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 6.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 6.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 6.15. No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 6.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o(a) Pregoeiro(a) persistir por tempo superior

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo(a) Pregoeiro(a) aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.18. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

6.18.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.18.2. A licitante mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.18.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.18.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.18.5. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

6.19. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.20. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.20.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

proposta em ato contínuo à classificação;

6.20.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.20.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento, nos termos do Decreto n° 11.430, de 2023, e da Instrução Normativa SEGES/MGI n° 382, de 17 de setembro de 2025.

6.20.4. Declaração do licitante de que desenvolve programa de integridade, conforme Decreto n° 12.304, de 2024, e Portaria Normativa SE/CGU n° 226, de 9 de setembro de 2025.

6.21 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.20.5. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.20.6. Empresas brasileiras;

6.20.7. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.20.8. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei n° 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.22. Esgotados todos os demais critérios de desempate previstos em lei, a escolha do licitante vencedor ocorrerá por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

6.22.1. O sistema ComprasGov aplica os critérios de desempate de forma compulsória após a aplicação de alguns incisos e a permanência do empate.

6.23. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o(a) Pregoeiro(a) poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.23.1. Tratando-se de licitação em grupo, a contratação posterior de item específico do grupo exigirá prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade e serão observados os preços unitários máximos dispostos no Termo de Referência como critério de aceitabilidade.

6.23.2. Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega.

6.23.3. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.23.4. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.23.5. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.23.6. O(a) Pregoeiro(a) solicitará ao licitante mais bem classificado que envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.23.6.1. A proposta deverá conter a descrição detalhada do objeto, **devendo ser elaborada na forma deste Edital e seus anexos, contendo as quantidades, marca e especificações dos produtos ou serviços de forma detalhada (definidos no Anexo I deste Edital)**, para o(s) qual(is) estiver apresentando proposta, e o(s) seu(s) respectivo(s) preço(s) unitário(s) e preço(s) total(is) de cada item(ns), conforme constante no Termo de Referência (Anexo I) deste Edital, de maneira a demonstrar o completo atendimento às características constantes no Termo de Referência.

6.23.6.2. Para apresentação da proposta final adequada ao último lance, a licitante poderá utilizar as informações presentes no Anexo III – Modelo de Proposta de Preços, e encaminha-la em arquivo único, juntamente com todos os documentos que a acompanharem, e deverá(ão) ser encaminhada(s), no prazo, mínimo, de 2 (duas horas), a contar da solicitação do(a) Pregoeiro(a) por meio da opção “Enviar Anexo” no sistema eletrônico ComprasGov e deverá:

6.23.6.2.1. Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

6.23.6.2.2. Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

6.24. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

6.24.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

6.24.2. É facultado ao(a) Pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.25. Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

proposta.

### 7. DA FASE DE JULGAMENTO E ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o(a) Pregoeiro(a) verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.7 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. SICAF;

7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://certidoes.cgu.gov.br>);

7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://certidoes.cgu.gov.br>);

7.1.4. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

**Nota explicativa:** A consulta aos dois cadastros – CEIS e CNJ –, além do tradicional SICAF, na fase de habilitação, é recomendação do TCU (Acórdão nº 1.793/2011 – Plenário). Trata-se de verificação da própria condição de participação na licitação.

7.1.5. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas dos itens 7.1.2, 7.1.3 e 7.1.4 pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

7.2. A consulta aos cadastros será realizada no nome e no CNPJ da empresa licitante.

7.2.1 A consulta no CEIS quanto às sanções previstas na Lei nº 8.429, de 1992, também ocorrerá no nome e no CPF do sócio majoritário da empresa licitante, se houver, por força do art. 12 da citada lei.

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o(a) Pregoeiro(a) diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput).

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

7.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.5.1. Contiver vícios insanáveis;

7.5.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência (Anexo I);

7.5.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.5.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.5.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.6. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a 60% (sessenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.6.1. A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do(a) Pregoeiro(a), que comprove:

7.6.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.6.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.7. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.8. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.9. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

7.9.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

7.9.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

7.11. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

7.12. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

7.13. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo(a) Pregoeiro(a), ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

7.14. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o(a) Pregoeiro(a) analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7.15. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) Pregoeiro(a) verificará a habilitação do licitante com proposta aceita, observado o disposto neste Edital.

## 8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133/2021.

8.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

8.2. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, caput).

8.2.1 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

8.3. A verificação pelo(a) Pregoeiro(a), em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.4. A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.4.1 Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF poderão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2 (duas) horas contado da solicitação do agente de contratação, prorrogável por igual período, desde que solicitado de forma escrita e justificada pelo licitante.

8.4.1.1 O pedido de prorrogação deve ser enviado antes do fim do prazo de duas horas inicialmente concedido, e formalmente aceito pelo(a) Pregoeiro(a).

8.4.2. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.4.3. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

8.5 Encerrado o prazo para envio da documentação de que trata os itens 8.1 e 8.4.1, poderá ser admitida, mediante decisão fundamentada do Pregoeiro/Agente de Contratação, a apresentação de novos documentos de habilitação ou a complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes, em até duas horas, para:

8.5.1. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.5.2. A apresentação de cunho declaratório emitidos unilateralmente pelo licitante;

8.5.3. A aferição das condições de habilitação do licitante decorrentes de fatos ou condições preexistentes ao momento da abertura do certame.

8.6. Findo o prazo assinalado sem o envio da nova documentação, restará preclusa essa oportunidade conferida ao licitante, implicando sua inabilitação.

8.7. Somente mediante autorização do(a) Pregoeiro(a) e em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da documentação por e-mail [pregaoeletronico.pmb@gmail.com](mailto:pregaoeletronico.pmb@gmail.com). Posteriormente, o(a) Pregoeiro(a) poderá solicitar, caso surja alguma dúvida na análise da autenticidade, os documentos em original, por qualquer processo de cópia reprográfica, autenticada por tabelião de notas, ou por servidor da Administração, desde que conferidos com o original, ou publicação em órgão da imprensa oficial, para análise, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, após encerrado o prazo para o encaminhamento via funcionalidade do sistema (upload) ou e-mail.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

8.7.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

8.8. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.9. Na hipótese do licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato, os documentos exigidos para a habilitação deverão ser traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660/2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.10. Se o licitante for agrupado consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

8.10.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% (dez por cento) para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

8.11. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

8.12. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

8.12.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

8.13. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

8.14. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.15. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

8.16. Na análise dos documentos de habilitação, o agente de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.17. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 8.4.1.

8.18. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, com a reabertura da sessão pública.

8.19. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.20. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

8.21. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato da autoridade competente, caso não haja interposição de recurso.

8.22. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório

### 9. DOS RECURSOS

9.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133/2021.

9.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

9.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

9.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

9.3.1.1. Qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, de forma imediata após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

9.3.1.2. A apreciação dar-se-á em fase única.

9.3.2. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer será de no mínimo 10 (dez) minutos;

9.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

9.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

9.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

### **10. DO TERMO DE CONTRATO**

10.1 Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado termo de contrato.

10.2 O adjudicatário terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o termo de contrato ou instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

10.3 O prazo do item 10.2. poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

10.4 O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

### **11. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

11.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo(a) Pregoeiro(a) durante o certame;

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

11.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

11.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

11.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

11.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

11.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;

11.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

11.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

11.1.4. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração.

11.1.5. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

11.1.6. Fraudar a licitação;

11.1.7. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

11.1.7.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

11.1.7.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

11.1.7.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

11.1.8. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

11.1.9. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da lei n.º 12.846, de 2013.

11.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

11.2.1. Advertência;

11.2.2. Multa;

11.2.3. Impedimento de licitar e contratar e

11.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

11.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

- 11.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.
- 11.3.2. As peculiaridades do caso concreto
- 11.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes
- 11.3.4. Os danos que dela provierem para a administração pública
- 11.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

11.4.1. Para as infrações previstas nos itens 11.1.1., 11.1.2 e 11.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

11.4.2. Para as infrações previstas nos itens 11.1.4., 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

11.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

11.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

11.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3. que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021.

11.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 11.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73/2022.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

11.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

11.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

11.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

### **12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

12.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133/2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame, ou seja, até dia 30/06/2026.

12.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

12.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo e-mail [pregaoeletronico.pmb@gmail.com](mailto:pregaoeletronico.pmb@gmail.com) ou por petição dirigida ou protocolada no endereço descrito no preâmbulo deste edital.

12.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

12.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo(a) Pregoeiro(a), nos autos do processo de licitação.

12.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### **13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

- 13.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.
- 13.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo (a) Pregoeiro (a).
- 13.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília-DF.
- 13.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 13.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 13.6. O Município de Barcarena, por intermédio da autoridade competente, poderá revogar ou anular o certame, nas condições estabelecidas na legislação vigente, sem que disso decorra para os licitantes o direito a qualquer reembolso de despesas ou qualquer indenização.
- 13.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 13.8. Cada licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, sendo-lhe exigível, ainda, em qualquer época ou oportunidade, a apresentação de outros documentos ou informações complementares que o(a) Pregoeiro(a) porventura julgar necessário.
- 13.9. A apresentação de documentos com o prazo de validade expirado acarretará a inabilitação do proponente. E para os documentos cujo prazo de validade não venha expirado, será considerado o prazo como de até 90 (noventa) dias anteriores a da data prevista para início da sessão pública desta licitação, exceto para os documentos que tenham validade indeterminada.
- 13.10. A participação nesta licitação implica na aceitação integral e irretratável das normas deste Edital e anexos, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares que a regem.
- 13.11. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Iniciando-se e vencendo-se os prazos somente em dias de expediente normal da Administração.
- 13.12. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

13.13. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

13.14. As empresas licitantes deverão sempre considerar a legislação em vigor, e caso haja divergência entre a Lei, este Edital e seus anexos, a Lei prevalecerá.

13.15. Este Edital e os seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que mencione em um de seus documentos e se omita em outro, será considerado o específico e válido.

13.16. Quaisquer alterações do edital serão formalizadas por meio de **ADENDOS**, tornando-se parte integrante do processo licitatório, e serão divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação utilizado para divulgação do texto original e o prazo inicialmente estabelecido será reaberto, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes.

13.17. O Edital e seus anexos estão disponibilizados, na íntegra, Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos endereços eletrônicos [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras) (UASG980425); <https://www.portalcr2.com.br/licitacoes/licitacoes-barcarena> (Portal da transparência da Prefeitura Municipal de Barcarena) e <https://www.tcm.pa.gov.br/muralde-licitacoes/> (Mural de licitações do TCM/PA), e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço descrito no preâmbulo deste Edital, nos dias úteis de expediente na Prefeitura Municipal de Barcarena/PA, no horário das 08:00 às 17:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

### 14. DOS ANEXOS

14.1. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I – Termo de Referência;

ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato;

ANEXO III – Modelo de Carta Proposta;

### 15. DO FORO

15.1. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Comum, no Foro da cidade de Barcarena/PA, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea “d”, c/c § 2º da Constituição Federal.

Barcarena (PA), 16 de junho de 2026.

**Thais Silva Quaresma**  
Agente de Contratação  
**Portaria nº 0008/2025 – SEMAT**

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

### **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA Nº 004/2026**

- **ANEXO I -A- ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR 046/2025**
- **ANEXO I -B- MAPA DE RISCO**

OBS.: Disponível para acesso na Central de Licitações e Contratos - CPL, localizado no prédio da prefeitura, localizado na avenida Cronge da Silveira, nº 438 - Altos - PC. Conego B. Campos, Bairro Comercial, CEP: 68.445-000; bem como nos endereços eletrônicos: [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras) (UASG980425); [www.barcarena.pa.gov.br/portal/licitacao](http://www.barcarena.pa.gov.br/portal/licitacao) (portal da transparência da Prefeitura Municipal de Barcarena), [www.tcm.pa.gov.br/portal-lic-publico](http://www.tcm.pa.gov.br/portal-lic-publico) (Mural de licitações do TCM/PA) e [https://pnpc.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo\\_proposta&pagina=1](https://pnpc.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1) (Portal Nacional de Contratações Públicas -PNCP).

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

### ANEXO II – MINUTA DE CONTRATO

**MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº .....**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**  
**(Processo Administrativo nº. 11510/2025)**

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI  
 CELEBRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE  
 XXXX E A EMPRESA XXXX, NA QUALIDADE  
 DE CONTRATANTE E CONTRATADA,  
 RESPECTIVAMENTE, PARA O FIM EXPRESSO  
 NAS CLÁUSULAS QUE O INTEGRAM.

O **município de Barcarena**, através da **Secretaria Municipal de XXXX**, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº XXXX, com sede na XXXX CEP: 67.445-000, Barcarena/PA, neste ato representado(a) pelo(a) seu(a) Secretário(a) Municipal, o(a) Sr.(a) XXXX, nomeado(a) pelo Decreto Municipal nº XXXX, doravante denominado CONTRATANTE e, de outro lado, a empresa XXXX, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº. XXXX, com sede na Rua XXXX, nº. XXXX, Bairro XXXX, Barcarena/PA, CEP XXXX, neste ato representado(a) pelo(a) seu(a) representante legal, o(a) Sr.(a) XXXX, doravante denominada CONTRATADA, resolvem firmar este contrato nos termos do Pregão Eletrônico nº. 99022/2026, conforme as previsões da Lei nº 14.133/2021, que se regerá mediante as Cláusulas e condições que subseguem:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO**

1.1. O contrato tem como objeto a **contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de manutenção preventiva e/ou corretiva, instalação, reforma e substituição de peças em equipamentos odontológicos, com fornecimento de mão de obra qualificada, materiais, ferramentas, peças e insumos necessários, visando garantir o pleno funcionamento, a segurança operacional e a continuidade dos atendimentos nas unidades de saúde vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde do Município de Barcarena, estado do Pará, conforme a planilha de itens abaixo, cujas especificações deverão ser rigorosamente atendidas para fins de execução da contratação:**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1					
(...)					
VALOR TOTAL					R\$

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - VINCULAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

2.1. Fazem parte integrante deste contrato todos os documentos e instruções que compõem o Processo Administrativo nº 11510/2025 e o Pregão Eletrônico nº. 99022/2026, completando-o para todos os fins de direito, independentemente de sua transcrição, obrigando-se as partes em todos os seus termos.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

3.1. O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, conforme disposto no art. 106 da Lei nº 14.133/2021.

3.2. A vigência poderá ser prorrogada, nos termos do art. 107 da Lei nº 14.133/2021, mediante celebração de termo aditivo devidamente formalizado e publicado.

### **CLÁUSULA QUARTA - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

4.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as previsões da Lei nº 14.133/2021, cabendo às partes responder pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

4.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

4.3. As comunicações entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

4.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

4.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o Contratante poderá convocar o representante da Contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

### **4.6. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

4.6.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato e pelos respectivos substitutos.

### **SECRETARIA MUNICIPAL DE XXXX**

Nome do servidor responsável: \_\_\_\_\_

Cargo/função: Fiscal de Contratos

Portaria nº: 0XX/20XX - XXXX

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

4.6.2. O fiscal técnico acompanhará a execução do contrato para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no referido instrumento, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração Municipal.

4.6.3. O fiscal anotará no histórico de acompanhamento todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das falhas ou imperfeições observadas.

4.6.4. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução contratual, determinando prazo para a correção.

4.6.5. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor contratual, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

4.6.6. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas determinadas, o fiscal comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

4.6.7. O fiscal técnico comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a proximidade do término da vigência contratual, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

4.6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da Contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

4.6.9. O fiscal administrativo do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor competente para fins de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

4.6.10. Compete ao fiscal setorial do contrato, assim como ao seu substituto, exercerem as atribuições previstas nos subitens 4.6.1 a 4.6.9, de acordo com o Decreto Municipal nº 0445/2024-GPMB.

### 4.7. DA GESTÃO DO CONTRATO

4.7.1. O gestor do contrato coordenará o processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da(s) finalidade(s) da contratação.

4.7.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

4.7.3. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da CONTRATADA, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

4.7.4. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pela CONTRATADA, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, assim como as eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

4.7.5. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133/2021.

4.7.6. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre o alcance dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração Municipal.

### CLÁUSULA QUINTA – REGIME DE EXECUÇÃO

#### 5.1. Condições de execução:

5.1.1. A empresa vencedora do certame deverá assinar o contrato no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da convocação pela Administração Municipal, admitida prorrogação por igual período, mediante justificativa aceita pela Contratante.

5.1.2. A execução dos serviços deverá ocorrer em conformidade com o cronograma previsto em Anexo II deste Termo de Contrato, ou de acordo com as demandas estabelecidas nas Ordens de Serviço emitidas pela Secretaria de Saúde.

5.1.3. Todos os serviços deverão observar rigorosamente os prazos e condições contratuais previamente estabelecidos.

5.1.4. Quando houver necessidade de substituição de peças, a entrega e instalação deverão ser realizadas de forma simultânea à execução dos serviços corretivos, mediante autorização formal da Secretaria de Saúde, em conformidade com as cláusulas específicas sobre fornecimento e aquisição de peças.

5.1.5. A prestação dos serviços contratados deverá observar, com rigor, os requisitos estabelecidos neste termo, visando assegurar a segurança, a continuidade e a eficácia das ações de saúde bucal no Município de Barcarena/PA. A execução deverá estar em plena conformidade com as normas técnicas aplicáveis, os manuais dos fabricantes dos equipamentos, as diretrizes da Secretaria Municipal de Saúde e os termos contratuais pactuados.

#### 5.2. Forma de acionamento dos serviços:

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

5.2.1. Todos os serviços de manutenção preventiva, corretiva, instalação, reforma e substituição de peças, somente poderão ser executados mediante Ordem de Serviço formal emitida pela Contratante. Serviços executados sem prévia autorização não serão reconhecidos nem remunerados.

### 5.3. Frequência das manutenções preventivas:

5.3.1. As manutenções preventivas deverão ocorrer trimestralmente (a cada 03 meses) por equipamento. A periodicidade poderá ser alterada, mediante justificativa técnica e solicitação formal da Contratante, conforme as condições operacionais e riscos identificados.

### 5.4. Execução das manutenções corretivas

5.4.1. As manutenções corretivas deverão ser executadas sempre que houver solicitação formal da Contratante, em conformidade com as necessidades identificadas ao longo de toda a vigência do contrato. Os serviços deverão ser prestados de maneira eficiente e em conformidade com as melhores práticas técnicas, observando rigorosamente os prazos, condições e especificações estabelecidos na respectiva Ordem de Serviço, de modo a garantir o pleno funcionamento, segurança e confiabilidade dos equipamentos ou serviços contratados.

### 5.5. Jornada de trabalho e horário de atendimento

5.5.1. As manutenções preventivas deverão ser realizadas preferencialmente em dias úteis, de segunda a sexta-feira, das 08h00 às 17h00. As corretivas seguirão o cronograma estabelecido em cada OS, de acordo com a urgência e necessidade da unidade de saúde atendida.

### 5.6. Comunicação prévia à unidade de saúde

5.6.1. A Contratada deverá comunicar previamente a coordenação da unidade de saúde, com mínimo de 6 (seis) horas de antecedência, informando data, horário, tipo de serviço e equipe técnica designada. O descumprimento poderá acarretar recusa do serviço e penalidades contratuais.

### 5.7. Execução em turnos especiais

5.7.1. Para atendimentos fora do expediente regular (noturno, fins de semana e feriados), a Contratada deverá solicitar autorização formal com mínimo de 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, apresentando justificativa técnica. A execução fica condicionada à anuência da Contratante.

### 5.8. Inclusão de custos no valor contratado

5.8.1. Todos os custos diretos e indiretos necessários à plena execução dos serviços deverão estar inclusos no valor global contratado, incluindo:

- Mão de obra;
- Deslocamentos;

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

- Ferramentas e equipamentos;
- Tributos, encargos trabalhistas e previdenciários;
- EPIs e seguros.

### 5.9. Comunicação de ocorrências técnicas

5.9.1. Quaisquer incidentes ou intercorrências técnicas deverão ser imediatamente comunicadas à Secretaria Municipal de Saúde, com documentação comprobatória, como relatórios técnicos, fotos, vídeos e laudos.

### 5.10. Disposições sobre substituição de peças

5.10.1. Identificação da Necessidade de Substituição: Quando detectada a necessidade de substituição de peças ou componentes, a Contratada deverá, apresentar, três (03) orçamentos distintos, emitidos por fornecedores legalmente estabelecidos, contendo:

- Descrição detalhada da peça;
- Código original do fabricante;
- Valor unitário e total, com data de emissão e validade;
- Prazo de entrega e validade da proposta;
- Garantia ofertada.
- Informação sobre a garantia do item;
- Comprovação de que se trata de peça original ou similar de primeira linha, com identificação do fabricante.
- Aguardar autorização formal da Contratante, emitida via OS ou Ordem de Compra, após análise técnica e orçamentária.

### 5.11. Substituição e instalação das peças

5.11.1. Após a autorização da contratante ao orçamento apresentado, a Contratada terá até 5 (cinco) dias corridos para executar a substituição, salvo justificativa técnica aceita pela fiscalização. As peças substituídas deverão:

- Ser instaladas por técnico habilitado;
- Estar em perfeito funcionamento;
- Ser registradas em relatório técnico, contendo: Descrição do defeito; Solução adotada; Número de série da peça substituída e da nova; Comprovação de aquisição e termo de garantia.

### 5.12. Instalações e reforma de equipamentos odontológicos

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

5.12.1. A instalação de equipamentos novos se necessário ou reinstalados deverá seguir as normas técnicas do fabricante, ANVISA e ABNT, garantindo funcionamento pleno e seguro. Inclui:

5.12.1.1. Avaliação prévia do local quanto à adequação da infraestrutura física, elétrica, hidráulica e de ventilação, com emissão de parecer técnico;

5.12.1.2. Fixação, nivelamento e posicionamento adequado do equipamento, conforme layout funcional e de segurança da unidade;

5.12.1.3. Realização das conexões técnicas (elétricas, hidráulicas, pneumáticas, quando aplicável), respeitando os parâmetros de segurança;

5.12.1.4. Execução de testes operacionais, validação e calibração dos equipamentos, assegurando sua funcionalidade antes da liberação para uso;

5.12.1.5. Emissão de relatório técnico de instalação, contendo o checklist de verificação e o aceite formal da unidade de saúde.

5.12.1.6. Reforma de Equipamentos Odontológicos: A reforma deverá englobar a reestruturação parcial ou total dos equipamentos, com o objetivo de restaurar sua funcionalidade, segurança e conformidade técnica. Os serviços devem incluir:

5.12.1.7. Diagnóstico técnico detalhado, com avaliação das falhas, desgastes ou ineficiências operacionais;

5.12.1.8. Substituição de peças defeituosas ou obsoletas por componentes compatíveis e de qualidade comprovada, preferencialmente originais ou equivalentes certificados;

5.12.1.9. Recuperação de estruturas físicas e mecânicas (ex: braços articulados, bases, suportes, estofamentos);

5.12.1.10. Ajustes elétricos, pneumáticos e eletrônicos, com especial atenção às normas de segurança e ao desempenho operacional do equipamento;

5.12.1.11. Limpeza técnica, pintura e acabamento, quando necessário, para garantir condições de uso e conservação;

5.12.1.12. Testes de funcionamento pós-reforma, assegurando o perfeito desempenho do equipamento antes de seu retorno ao uso clínico;

5.12.1.13. Entrega de relatório técnico de reforma, contendo registro das peças substituídas, procedimentos executados e laudo de conformidade.

5.12.1.14. Prazos de Execução: O prazo para execução de instalações ou reforma será de até 5 (cinco) dias corridos após a OS, salvo necessidade técnica fundamentada e aceita pela Contratante.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

### 5.13. É vedado à Contratada:

- 5.13.1. Realizar serviços sem autorização formal;
- 5.13.2. Utilizar materiais ou peças fora das especificações técnicas;
- 5.13.3. Atuar em horários ou locais não autorizados, salvo emergências justificadas.

### 5.14. Serviços de troca de peças

5.14.1. Procedimento de Aquisição das Peças: As peças necessárias à execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva serão fornecidas pela Contratada, mediante prévia autorização da Secretaria Municipal de Saúde, observando os seguintes critérios:

5.14.2. A Contratada deverá apresentar orçamento discriminado das peças a serem utilizadas, com especificação técnica detalhada (marca, modelo, código de referência, compatibilidade e demais características relevantes), no prazo máximo de 03 (três) dias corridos após a solicitação da fiscalização.

5.14.3. O orçamento será avaliado pela Secretaria, que poderá autorizar, solicitar substituição do orçamento ou recusar a peça sugerida, devendo a Contratada apresentar alternativas que atendam às especificações técnicas necessárias.

5.14.4. A aquisição somente será efetivada após a emissão da Ordem de Fornecimento/Serviço, devidamente autorizada pela Secretaria Municipal de Saúde.

#### 5.14.5. Quantidade de Peças

5.14.5.1. A quantidade de peças a ser adquirida será definida de acordo com a demanda efetiva identificada em cada Ordem de Serviço e/ou Compra, não havendo compromisso da Administração em adquirir volumes mínimos ou máximos previamente.

5.14.5.2. Caberá à Contratada manter estoque mínimo compatível com a demanda, de modo a atender com celeridade às solicitações da Secretaria, especialmente em serviços corretivos de caráter emergencial.

#### 5.14.6. Condições de garantia das peças

5.14.6.1. Todas as peças fornecidas deverão ser novas, originais e de primeiro uso, com comprovação de procedência e garantia mínima do fabricante.

5.14.6.2. A Contratada responderá integralmente pela substituição de peças que apresentarem defeito de fabricação, vício oculto ou incompatibilidade técnica, sem qualquer ônus adicional para a Administração.

### 5.15. Local de prestação dos serviços:

- 5.15.1. Os serviços objeto da presente contratação deverão ser executados diretamente nas

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

Unidades de Saúde vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde do Município de Barcarena, abrangendo tanto a zona urbana quanto a zona rural, conforme endereços especificados no Anexo I deste termo de contrato.

5.15.2. A relação exata das unidades a serem atendidas será informada pela Secretaria Municipal de Saúde no momento da emissão da Ordem de Serviço (OS).

5.15.3. A Secretaria poderá, a qualquer tempo, atualizar ou alterar os locais de execução, de acordo com as necessidades, reorganizações da rede assistencial ou expansão da cobertura dos serviços, devendo a Contratada ajustar-se a tais alterações sem qualquer ônus adicional para a Administração Pública.

### 5.16. Prazo de prestações dos serviços

#### 5.16.1. Serviços de Manutenção Preventiva

5.16.1.1. O prazo máximo para início será de 15 (quinze) dias corridos, contados a partir da emissão da Ordem de Serviço ou da programação formalizada pela Secretaria de Saúde.

#### 5.16.2. Serviços de Manutenção Corretiva

5.16.2.1. O prazo máximo para início será de 10 (dez) dias corridos, contados a partir da emissão da Ordem de Serviço.

#### 5.16.3. Aquisição e Substituição de Peças

5.16.3.1. Apresentação de orçamento das peças: até 03 (três) dias, a contar da solicitação da Secretaria, salvo em casos de peças de maior complexidade, quando o prazo poderá ser revisto mediante justificativa técnica apresentada pela contratada.

5.16.3.2. Execução do serviço após autorização da peça: até 10 (dez) dias corridos, contados da autorização formal emitida pela Secretaria de Saúde.

5.16.3.3. Prazo para substituição da(s) peça(s): até 05 (cinco) dias corridos, após a autorização da Secretaria, devendo a Contratada concluir a instalação sem prejuízo da continuidade dos serviços na unidade de saúde.

### 5.17. Subcontratação

5.17.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO

### 6.1. Avaliação da execução do objeto:

6.1.1. O objeto deverá ser executado com boa técnica e por profissionais devidamente capacitados/habilitados, conforme as características constantes na especificação/descrição do Termo de Referência e demais anexos.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

### 6.2. Recebimento:

6.2.1. O(s) serviço(s) será(ão) recebido(s) provisoriamente pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico, no prazo de até 10 (dez) dias, conforme a periodicidade e regras estabelecidas no contrato.

6.2.2. O(s) serviço(s) será(ão) recebido(s) definitivamente mediante termo detalhado, que comprove o atendimento das exigências contratuais, no prazo de até 30 (trinta) dias contados do recebimento provisório, por comissão formada pelo fiscal técnico do contrato e, no mínimo, 2 (dois) servidores públicos, designados pela secretaria demandante, mediante termo detalhado que contenha lista de verificação que demonstre a conformidade da execução para efeito de verificação da qualidade, quantidade e consequente aceitação, conforme as regras estabelecidas no contrato.

6.2.3. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil da Contratada pela solidez e pela segurança do serviço, nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

6.2.4. Se os serviços apresentarem desconformidades deverão ser substituídos, em sua totalidade, por outro com as especificações e a qualidade exigidas em edital, no prazo de até 05 (cinco) dias corridos, sem quaisquer ônus para a Secretaria Municipal de Saúde.

6.2.5. Não serão aceitos serviços que estiverem em desacordo o pactuado ou entregues em quantitativo inferior ao solicitado em Ordem de Serviço.

6.2.6. Essa correção não acarretará qualquer ônus adicional à Administração Pública e não suspende a contagem de prazos contratuais aplicáveis.

## CLÁUSULA SÉTIMA - PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

7.1 O valor total do contrato corresponde a R\$ ..... (.....).

7.2 No valor contratado já estão incluídos todos os custos e despesas, dentre eles, impostos, taxas, encargos sociais, custos de frete e seguros, necessários à perfeita conclusão do objeto contratado que porventura venham a incidir direta ou indiretamente sobre a contratação.

### 7.3 Empenho e Faturamento do serviço de trocas de peças

7.3.1 Cada fornecimento de peças deverá ser precedido da emissão da respectiva nota de empenho, vinculada ao contrato, conforme autorização da Secretaria de Saúde.

7.3.2 O faturamento das peças deverá ser apresentado de forma separada da cobrança pelos serviços de manutenção, mediante emissão de nota fiscal própria, contendo discriminação detalhada das peças fornecidas (quantidade, marca, modelo, valor unitário e valor total).

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

7.3.3 O pagamento será realizado somente após o recebimento definitivo das peças, devidamente instaladas e atestadas pela fiscalização da Secretaria, observando-se os prazos previstos no contrato.

### 7.4 Liquidação:

7.4.1 Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 7.4.1.1 o prazo de validade;
- 7.4.1.2 a data da emissão;
- 7.4.1.3 os dados do contrato e do órgão contratante;
- 7.4.1.4 o período respectivo de execução do contrato;
- 7.4.1.5 o valor a pagar; e
- 7.4.1.6 eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.4.2 Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;

7.4.3 A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.4.4 A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

- 7.4.4.1 verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;
- 7.4.4.2 identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.4.5 Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

7.4.6 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.4.7 Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

7.4.8 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

### 7.5 Prazo de pagamento:

7.5.1 O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos contados do recebimento da nota fiscal, nos termos do art. 36 do Decreto municipal nº 0445/2024.

7.5.2 No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) de correção monetária.

### 7.6 Forma de pagamento:

7.6.1 Os pagamentos serão efetivados mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal de Serviços correspondente, devidamente atestado o recebimento pelo responsável.

7.6.2 O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.

7.6.3 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.6.4 O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar

### 7.7 Antecipação de pagamento:

7.7.1 Não será aceita a antecipação de pagamento.

## CLÁUSULA OITAVA - CRITÉRIOS DE REAJUSTAMENTO E REVISÃO

8.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 19/11/2025.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

8.1.1. Em caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira do contrato, serão adotados os critérios de REVISÃO e REAJUSTE, conforme o caso, como forma de restabelecer as condições originalmente pactuadas.

8.1.2. As modificações de valor do contrato serão instruídas por meio de termo aditivo ou termo de apostilamento, conforme o caso.

### 8.4. Da Revisão:

8.4.1. A REVISÃO poderá ocorrer a qualquer tempo da vigência contratual, desde que a parte interessada comprove a ocorrência de fato imprevisível ou previsível e de consequências incalculáveis, superveniente à formalização da proposta, que importe, diretamente, em majoração ou minoração de seus encargos.

8.4.2. Em caso de revisão, a alteração do preço contratado deverá ocorrer de forma proporcional à modificação dos encargos, comprovada minuciosamente por meio de memória de cálculo a ser apresentada pela parte interessada;

8.4.3. Dentre os fatos ensejadores da revisão, não se incluem aqueles eventos dotados de previsibilidade, cujo caráter possibilite à parte interessada a sua aferição ao tempo da formulação/aceitação da proposta, bem como aqueles decorrentes exclusivamente da variação inflacionária, uma vez que inseridos, estes últimos, na hipótese de reajustamento;

8.4.4. Não será concedida a revisão quando:

8.4.4.1. Ausente a elevação de encargos alegada pela parte interessada;

8.4.4.2. O evento imputado como causa de desequilíbrio houver ocorrido antes da formulação da proposta definitiva ou após a finalização da vigência do contrato;

8.4.4.3. Ausente o nexo de causalidade entre o evento ocorrido e a majoração dos encargos atribuídos à parte interessada;

8.4.4.4. A parte interessada houver incorrido em culpa pela majoração de seus próprios encargos, incluindo-se, nesse âmbito, a previsibilidade da ocorrência do evento;

8.4.4.5. Houver alteração do regime jurídico-tributário da CONTRATADA, ressalvada a hipótese de superveniente determinação legal.

8.4.5. A criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta definitiva e desde que acarretem comprovada repercussão no equilíbrio econômico-financeiro deste contrato, implicarão a revisão de preços para mais ou para menos, adotando-se a alíquota prevista na lei respectiva.

### 8.5. Do Reajuste:

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

8.5.1. O reajuste será adotado como forma de compensação dos efeitos das variações inflacionárias.

8.5.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.5.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.5.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

8.5.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

8.5.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

8.5.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.5.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

8.6. As REVISÕES e os REAJUSTES deverão ser expressamente requeridos antes do fim da vigência contratual ou da prorrogação do prazo de vigência contratual, sob pena de preclusão.

8.7. No caso de prorrogação da vigência contratual, sem expressa ressalva no respectivo Termo Aditivo do direito da CONTRATADA ao recebimento da importância devida à título de revisão ou reajuste, em qualquer de suas hipóteses, relativa à período anterior à sua assinatura, caracterizará renúncia irretratável a esse direito.

8.8. Para assegurar a economicidade e vantajosidade da contratação, no caso de prorrogação do prazo de vigência contratual, os valores poderão ser negociados entre as partes.

8.9. O CONTRATANTE deverá responder à solicitação de revisão e reajuste do valor contratado em até 1 (um) mês, contado da data do fornecimento da documentação integral relativa ao reequilíbrio econômico-financeiro.

## **9. CLÁUSULA NONA – ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

9.1 Eventuais alterações contratuais serão regidas pela disciplina do art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

9.2 A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

9.3 As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da assessoria jurídica do CONTRATANTE, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês, na forma do art. 132 da Lei nº 14.133/2021.

9.4 Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133/2021.

### CLÁUSULA DÉCIMA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão através de recurso próprio, estadual e federal conforme dotação abaixo.

10.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação orçamentária:

**Órgão: 10 - Secretaria Municipal de Saúde.**

**Unidade Orçamentaria: 10.15 – Fundo Municipal de Saúde.**

**Dotação Orçamentaria: 10 301 0051 2.127 Manter as equipes de Saúde da Família – ESF.**

Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Subelemento de Despesa: 3.3.90.39.17 – Manutenção, Conservação e Instalação de Máquinas e Equipamentos.

Fonte de Recurso: 1.500.1002 (Recurso Próprio) 1.601.0000 (Recurso Federal) 1.621.0000 (Recurso Estadual).

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

11.1. São obrigações gerais do CONTRATANTE:

11.1.1. Exercer o acompanhamento e a fiscalização das entregas, por servidor especialmente designado, (Fiscal Público), anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

11.1.2. Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da entrega, fixando prazo máximo para a sua correção.

11.1.3. Receber o(s) produto(s) e/ou serviço(s) e dar a aceitação no caso de o(s) mesmo(s) atender(em) as especificações do edital.

11.1.4. Pagar a fatura do Contratado no prazo e condições estabelecidas no edital e cláusula contratual.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

11.1.5. Para a entrega do(s) produto(s) e/ou serviço(s), será formalizado autorização de compra ou ordem de serviço, estabelecendo em suas cláusulas todas as condições, obrigações e responsabilidades entre as partes, em conformidade com o Termo de Referência e anexos, da Proposta de Preços.

11.1.6. Fiscalizar o bom andamento da entrega pela contratada, notificando, imediatamente e por escrito, quaisquer problemas ou irregularidades encontradas.

11.2. São obrigações específicas do CONTRATANTE para este objeto:

11.2.1. Emitir Ordens de Serviço com clareza e antecedência, contendo todas as informações essenciais à execução dos serviços, tais como: identificação da unidade de saúde, descrição do(s) equipamento(s), natureza da intervenção (preventiva ou corretiva, reforma, instalação ou troca de peças), prazo para execução e demais instruções necessárias;

11.2.2. Assegurar o acesso da contratada às dependências das unidades de saúde, bem como aos equipamentos odontológicos objeto da prestação dos serviços, garantindo as condições operacionais mínimas para a execução segura e eficiente das atividades contratadas;

11.2.3. Designar formalmente representante(s) técnico(s) responsável(eis) pelo acompanhamento, fiscalização e controle da execução contratual, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021, com poderes para atestar a conformidade dos serviços prestados;

11.2.4. Apreciar e aprovar previamente os orçamentos de peças e componentes, quando aplicável, observando critérios técnicos e financeiros, conforme cláusula contratual específica, antes da autorização para aquisição e instalação;

11.2.5. Fornecer à contratada todas as informações técnicas e operacionais necessárias à adequada execução dos serviços, incluindo, sempre que disponíveis, os manuais dos equipamentos, especificações técnicas, relatórios de manutenção anteriores e dados de identificação dos bens;

11.2.6. Comunicar formalmente à contratadas quaisquer irregularidades observadas durante a execução dos serviços, exigindo a correção imediata das falhas detectadas, nos prazos estipulados contratualmente;

11.2.7. Receber provisoriamente os serviços realizados, procedendo à inspeção técnica para verificação da conformidade com os termos do contrato, e emitir o aceite definitivo dentro do prazo estabelecido, após validação técnica das intervenções realizadas;

11.2.8. Efetuar os pagamentos devidos à contratada, observando o cronograma e valores estabelecidos contratualmente, mediante apresentação das notas fiscais devidamente atestadas pelo(s) fiscal(is) designado(s), e desde que acompanhadas dos relatórios técnicos exigidos;

11.2.9. Manter controle documental rigoroso da execução contratual, arquivando relatórios de manutenção, Ordens de Serviço, pareceres técnicos, comunicações oficiais e demais registros que

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

comprovem a execução, fiscalização e acompanhamento do contrato;

11.2.10. Zelar pelo cumprimento da legislação vigente, especialmente no que se refere às normas sanitárias, ambientais, de segurança do trabalho e demais disposições legais aplicáveis à execução dos serviços.

11.2.11. O cumprimento dessas obrigações por parte da Secretaria Municipal de Saúde de Barcarena constitui requisito essencial para assegurar o pleno funcionamento dos equipamentos odontológicos e, conseqüentemente, a melhoria da qualidade dos serviços de saúde prestados à população do município.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

12.1. São obrigações gerais da CONTRATADA:

12.1.1. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato, no ato de assinatura do contrato, informando os dados de contato do mesmo.

12.1.2. Executar os serviços ou fornecer os produtos nas condições estabelecidas no Edital e seus anexos e contrato assinado.

12.1.3. Fornecer à Secretaria Municipal, informações e quaisquer esclarecimentos necessários, durante toda a vigência contratual.

12.1.4. Aceitar a fiscalização da Secretaria demandante.

12.1.5. A Contratada deverá arcar com todos os ônus necessários à completa execução dos serviços, incluindo o pagamento de taxas e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes à entrega, inclusive licença em repartições públicas, registro, autorizações, publicações e autenticações do Contrato e dos documentos a ele relativos, se necessário.

12.1.6. A contratada deverá assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços de acordo com as especificações constantes da proposta, do edital e seus anexos e contrato.

12.1.7. Responder por todos os ônus referentes ao objeto do Contrato, desde os salários do pessoal nele empregado, como também os encargos trabalhistas, tributários, previdenciários, fiscais e comerciais, que venham a incidir sobre o objeto do presente Termo.

12.1.8. Responder unicamente civil e penalmente, por quaisquer danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou a Contratante, em razão de acidente de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da Contratada ou de quem em seu nome agir, decorrentes do ato de entrega, transporte e armazenamento de produtos.

12.1.9. Assumir unicamente a responsabilidade por prejuízos causados a Secretaria por negligência, imperícia ou imprudência de empregados ou prepostos, e também, os custos e

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

assistência quanto a acidentes com seus funcionários, na execução do contrato.

### 12.2. São obrigações específicas da CONTRATADA para este objeto:

12.2.1. Executar, de forma contínua e eficiente, os serviços de manutenção preventiva e corretiva, bem como a instalação, substituição e reforma de equipamentos odontológicos, conforme as especificações técnicas, prazos e condições estabelecidas no edital e seus anexos contratos e nas respectivas Ordens de Serviço emitidas pela contratante;

12.2.2. Disponibilizar mão de obra técnica especializada e qualificada, devidamente treinada e habilitada para a realização das atividades contratadas, observando as normas de segurança, biossegurança, vigilância sanitária, meio ambiente e demais exigências legais aplicáveis;

12.2.3. Fornecer, sempre que necessário, todos os materiais, ferramentas, peças de reposição e insumos exigidos para a execução dos serviços, garantindo a compatibilidade com os equipamentos e a qualidade técnica conforme especificações do fabricante;

12.2.4. Cumprir rigorosamente os prazos estipulados nas Ordens de Serviço, inclusive para o atendimento de demandas emergenciais, respeitando os níveis de prioridade definidos pela contratante;

12.2.5. Emitir laudos técnicos, relatórios de manutenção e demais registros documentais, contendo as informações sobre o serviço executado, peças substituídas, diagnóstico de falhas e recomendações técnicas, os quais deverão ser assinados pelo técnico responsável e entregues à contratante para fins de controle e fiscalização;

12.2.6. Responsabilizar-se integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do contrato, isentando a contratante de qualquer vínculo empregatício com os profissionais envolvidos na prestação dos serviços;

12.2.7. Responder, civil e criminalmente, por quaisquer danos causados à contratante, a terceiros ou ao patrimônio público, decorrentes de ação ou omissão dolosa ou culposa na execução dos serviços contratados;

12.2.8. Substituir, de imediato, qualquer profissional que não atenda às exigências técnicas ou legais, ou que, a critério da contratante, comprometa a boa execução dos serviços;

12.2.9. Manter sigilo e confidencialidade sobre todas as informações, documentos e dados a que tiver acesso em decorrência da execução do contrato, salvo quando houver autorização expressa da contratante ou obrigação legal de divulgação;

12.2.10. Atender prontamente às solicitações da fiscalização designada pela contratante, prestando todos os esclarecimentos necessários e fornecendo acesso irrestrito aos locais de execução dos serviços e aos documentos pertinentes;

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

12.2.11. Garantir a rastreabilidade e a originalidade das peças utilizadas, apresentando, quando solicitado, nota fiscal de aquisição e declaração de procedência das mesmas;

12.2.12. Manter atualizado o cadastro junto à contratante, informando qualquer alteração societária, contratual, fiscal ou técnica que possa impactar na execução do objeto contratado;

12.2.13. Cumprir integralmente todas as disposições contratuais, legais e regulamentares aplicáveis à execução dos serviços, inclusive aqueles referentes à legislação sanitária, de proteção ao meio ambiente, segurança do trabalho, saúde pública e normas da ANVISA e do Ministério da Saúde.

12.2.14. O descumprimento injustificado de quaisquer das obrigações acima poderá ensejar a aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação vigente, sem prejuízo da eventual responsabilização civil, administrativa e penal da contratada.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - GARANTIA CONTRATUAL E GARANTIA DO SERVIÇO**

13.1. A CONTRATADA não prestará garantia nos moldes do art. 96 da Lei nº 14.133/2021.

#### **13.2. Garantia dos serviços**

13.2.1. O prazo de garantia para o(s) serviço(s) prestado(s) é aquele estabelecido na Lei nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor).

#### **13.3. Manutenções Corretivas**

13.3.1. Garantia mínima de 02 (dois) meses, contados a partir da data do recebimento definitivo, abrangendo integralmente a qualidade e funcionalidade dos serviços executados e das peças substituídas.

#### **13.4. Manutenções Preventivas**

13.4.1. Garantia mínima de 03 (três) meses, contados a partir da data do recebimento definitivo, abrangendo integralmente a qualidade, funcionalidade e desempenho dos serviços realizados.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

14.1 O(s) licitante(s), observados os princípios da ampla defesa e do contraditório, a empresa CONTRATADA poderá ser responsabilizada administrativamente pelas seguintes infrações, sendo-lhe(s) aplicadas as multas listadas abaixo, calculadas sobre o valor estimado para a contratação, quando:

14.1.1 Deixar de entregar a documentação exigida para o certame: multa de 5% (cinco por cento);

14.1.2 Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado: multa de 15% (quinze por cento);

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

14.1.3 Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta: multa de 15% (quinze por cento);

14.1.4 Atrasar injustificadamente a execução contratual: multa de mora no valor de 0,5% (cinco décimos por cento), por cada dia de atraso, sobre o valor do contrato não ultrapassando o limite de 9% (nove por cento) sobre aquele valor;

14.1.5 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação: multa de 25% (vinte e cinco por cento);

14.1.6 Fraudar a licitação: multa de 25% (vinte e cinco por cento);

14.1.7 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza: multa de 20% (vinte por cento);

14.1.8 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação: multa de 20% (vinte por cento); e

14.1.9 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013: multa de 25% (vinte e cinco por cento).

14.2 Também poderão ser aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no Item anterior as seguintes sanções:

14.2.1 Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, por até 3 (três) anos, nas hipóteses previstas nos Itens 14.1.1. ao 14.1.8, quando não justificar a imposição de penalidade mais grave; e

14.2.2 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, por no mínimo 3 (três) anos e até 6 (seis) anos, nas hipóteses previstas nos Itens 14.1.5 ao 14.1.9., assim como nas hipóteses previstas nos Itens 14.1.1 a 14.1.4., quando justificada a imposição de penalidade mais grave que a do item 14.2.1.

14.3 Após o trâmite do contraditório e da ampla defesa, as multas serão descontadas do pagamento eventualmente devido pelo Contratante, da garantia, quando houver, ou, na impossibilidade de ser feito o desconto, recolhidas pela Contratada/Licitante mediante depósito em conta corrente da municipalidade ou, quando for o caso, cobradas judicialmente;

14.4 Para dar efetividade à aplicação da(s) multa(s) administrativa(s), fica estabelecido que somente será aplicada quando o seu valor for maior ou igual a R\$ 1.000,00 (mil reais) para sua cobrança, exceto quanto for necessária além da referida multa, a aplicação de uma das penalidades previstas nos itens 14.2.1. e 14.2.2.; e

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

14.5 Na aplicação das sanções previstas neste item 6.8 serão observadas as disposições constantes nos artigos 156 a 163 da Lei nº 14.133/2021, para o processo administrativo simplificado e o processo de responsabilização.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO SIGILO, DA INVIOABILIDADE E DA PROTEÇÃO DE DADOS**

15.1. A contratada, o uso de dados, informações e conteúdo eventualmente oriundos dos serviços contratados está limitado à finalidade da prestação de serviços, sendo vedado seu uso para finalidades diferentes da expressamente determinada neste documento sem o prévio consentimento do CONTRATANTE, não podendo os dados serem tratados posteriormente de forma incompatível com essa finalidade, incluindo operações de coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração dos dados.

15.2. As políticas de proteção de Dados Pessoais estabelecidas pelo CONTRATANTE e as previsões da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD, Lei Federal nº 13.709/18, prevalecerão sobre quaisquer disposições eventualmente diversas no presente contrato, no edital da licitação e demais anexos.

15.3. A CONTRATADA deverá prestar esclarecimentos ao CONTRATANTE sobre eventuais atos ou fatos que se referiam ao mesmo.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - CASOS DE EXTINÇÃO CONTRATUAL**

16.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

16.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

16.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) Ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) Poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

16.3. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

16.3.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

16.3.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

16.3.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

16.4. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

16.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

16.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

16.4.3. Indenizações e multas.

16.5. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133/2021).

16.6. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021).

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - CASOS OMISSOS**

17.1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, assim como nas demais normas aplicáveis e nos princípios gerais dos contratos.

### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - PUBLICAÇÃO**

18.1. Este contrato será publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP e no sítio eletrônico oficial do Poder Executivo Municipal.

### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DOS ANEXOS**

19.1. Integram este Termo de Contrato, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I – Endereços das unidades onde serão executados os serviços;

ANEXO II – Cronograma de execução dos serviços de manutenção;

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA - FORO**

20.1. Fica eleito o foro da Comarca de Barcarena/PA, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste contrato, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/2021.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

20.2. Para a solução de possíveis controvérsias que decorrerem da execução deste Contrato poderão ser utilizadas a conciliação, a mediação, o comitê de resolução de disputas e a arbitragem.

E por estarem, assim, justos e acertados, assinam o presente instrumento, após lido e achado conforme, para que produza os seus efeitos legais.

Barcarena/PA, xx de xxxx de 20xx.

**CONTRATANTE**

**CONTRATADA**

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

### ANEXO I - ENDEREÇOS DAS UNIDADES ONDE SERÃO EXECUTADOS OS SERVIÇOS

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E/OU CORRETIVA, INSTALAÇÃO, REFORMA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS EM EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA QUALIFICADA, MATERIAIS, FERRAMENTAS, PEÇAS E INSUMOS NECESSÁRIOS, VISANDO GARANTIR O PLENO FUNCIONAMENTO, A SEGURANÇA OPERACIONAL E A CONTINUIDADE DOS ATENDIMENTOS NAS UNIDADES DE SAÚDE VINCULADAS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BARCARENA, ESTADO DO PARÁ.

Os serviços deverão ser executados de acordo com as necessidades e demandas da Secretaria, garantindo o perfeito funcionamento dos equipamentos odontológicos nas unidades de saúde do município.

**Endereços das Unidades Onde Serão Executados os Serviços:** Os serviços serão executados nas **Unidades de Saúde** indicadas pela Secretaria Municipal de Saúde de Barcarena, tanto na zona urbana quanto nas áreas rurais, conforme as necessidades de cada local. A lista detalhada das unidades será fornecida pela contratante no momento da emissão das ordens de serviço, podendo ser atualizada conforme as alterações ou expansões na rede de saúde pública municipal. As principais unidades incluem, mas não se limitam a:

QUANTIDADES UNIDADES	UNIDADES DE SAÚDE	ZONA URBANA/RURAL	ENDEREÇOS DAS UNIDADES
1	UBS SÃO JOSÉ	URBANO	RUA NOSSA SENHORA DE FATIMA, S/N
2	UBS NAZARÉ BEIRA RIO	URBANO	RUA FRANCISCO DE ASSIS, S/N
3	UBS BAIRRO NOVO	URBANO	TV. ZACARIAS PINTO VIEIRA, S/N
4	UBS SANTA MARIA	RURAL	ROD. MOURA CARVALHO - PA 151
5	CENTRO DE SAÚDE DE VILA DO CONDE	URBANO	AV. SANTARÉM, N177
6	UBS VILA NOVA	URBANO	RUA VERDE BRANCO, BAIRRO VILA NOVA
7	ESF CONDE	URBANO	RUA GABRIEL HERMES, S/N
8	UBS VITAL COSTA GOUVEA FURO DO NAZÁRIO	RURAL	ILHA DAS ONÇAS
9	UBS ARAPIRANGA	RURAL	ILHA ARAPIRANGA
10	UBS JACAREQUARA	RURAL	ESTRADA SIRTUBA-COMUNIDADE JACAREQUARA
11	UBS IMOBILIÁRIA	URBANO	TV. JOSÉ JOAQUIM SILVA, S/N
12	UBS DA PEDREIRA	URBANO	TV. FRANCISCO DE OLIVEIRA DIAS, S/N Q99

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

13	UBS BETANIA	URBANO	RUA ALMEIDA DE MORAES, S/N
14	ESF PIONEIRO	URBANO	AV. FELIZ CLEMENTE MALCHER S/N
15	UBS SÃO FRANCISCO	URBANO	RUA DO ANCORADOURO S/N
16	UBS ITUPANEMA	URBANO	RUA JEZURALÉM, S/N
17	UBS MARIA MADALENA GOMES COSTA	URBANO	COMUNIDADE FAZENDINHA
18	UBS JOSÉ DOS SANTOS DIAS	URBANO	RUA WE 01, N01
19	ESF SANTÍSSIMA TRINDADE	RURAL	RAMAL GUAJARAUNA
20	UBS ARIENGA RIO	RURAL	MUCURUPI, PA
21	UBS FLUVIAL NAZARÉ LIRA/ FLUVIAL	RURAL	TERMINAL HIDROVIÁRIO COMPLEXO DA ORLA
22	UBS CASTANHALZINHO	RURAL	ROD. PA 143, S/N
23	UBS LARANJAL	URBANO	RUA ANTONIO MANOEL FERREIRA, Q12 N12
24	ESF ARAPARI	RURAL	ROD. PA 481, S/N
25	ESF TRAMBOICA	RURAL	ESTRADA TRAMBOICA, S/N
26	ESF NOSSA SENHORA DO CARMO/ ZITA CUNHA	URBANO	RUA ANA CUNHA COM ZUMBI DOS PALMARES
27	UBS NOVO HORIZONTE	URBANO	RUA BEIRA RIO
28	UBS JARDIM CABANO	URBANO	RUA LUIZA CLARA, N384
29	ESF CAFEZAL	RURAL	ROD. MOURA CARVALHO, PA 151, S/N
30	CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS	URBANO	TRAVESSA FREDERICO VASCONCELOS, Nº2670

A Secretaria Municipal de Saúde se reserva o direito de incluir outras unidades conforme a necessidade de ampliação do atendimento à população.

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026

TIPO MENOR PREÇO

### ANEXO II - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E/OU CORRETIVA, INSTALAÇÃO, REFORMA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS EM EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA QUALIFICADA, MATERIAIS, FERRAMENTAS, PEÇAS E INSUMOS NECESSÁRIOS, VISANDO GARANTIR O PLENO FUNCIONAMENTO, A SEGURANÇA OPERACIONAL E A CONTINUIDADE DOS ATENDIMENTOS NAS UNIDADES DE SAÚDE VINCULADAS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BARCARENA, ESTADO DO PARÁ.

**Cronograma de Execução dos Serviços de Manutenção:** Os serviços deverão ser executados conforme solicitação formal da Secretaria Municipal de Saúde, mediante a emissão de Ordem de Serviço. As **manutenções preventivas** deverão ocorrer a cada **três (3) meses**, enquanto as **manutenções corretivas** deverão ser realizadas sempre que houver demanda da Administração ou conforme necessidade identificada, respeitando rigorosamente os prazos, condições e especificações estabelecidos no edital e em seus anexos, garantindo a eficiência e o pleno funcionamento dos equipamentos ou sistemas abrangidos pelo contrato.

#### Tabela – Itens e Unidades Solicitantes:

A relação de unidades e dias que poderá ser atualizada manutenções em cada unidade, conforme as necessidades da rede assistencial.

Item	Tipo de Serviço	Frequência Estimada	Unidade Solicitante	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
1	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS SÃO FRANCISCO	X				
2	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS SÃO FRANCISCO			X		
3	Preventiva/Corretiva	Trimestral	ESF PIONEIRO	X				
4	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	ESF PIONEIRO		X			
5	Preventiva/Corretiva	Trimestral	UBS LARANJAL					X
6	Manutenção preventiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS LARANJAL	X				
7	Manutenção corretiva	Trimestral	UBS NOVO HORIZONTE			X		
8	Preventiva/Corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS NOVO	X				

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

	retiva	meses ou, Conforme necessidade	HORIZONTE					
9	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS BEIRA RIO	X				
10	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS BEIRA RIO			X		
11	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS ITUPANEMA		X			
12	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS ITUPANEMA			X		
13	Manutenção preventiva	Trimestral	ESF VILA NOVA		X			
14	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	ESF VILA NOVA	X				
15	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS FAZENDINHA		X			
16	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS FAZENDINHA				X	
17	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS JARDIM CABANO		X			
18	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS JARDIM CABANO			X		
19	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS SÃO JOSÉ		X			
20	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS SÃO JOSÉ	X				
21	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS VILA DO CONDE			X		
22	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS VILA DO CONDE		X			

**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

23	Manutenção preventiva	Trimestral	CENTRO DO CONDE			X		
24	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	CENTRO DO CONDE		X			
25	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS ARIENGA RIO			X		
26	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS ARIENGA RIO				X	
27	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS CASTANHAL ZINHO			X		
28	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS CASTANHAL ZINHO				X	
29	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS SANTÍSSIMA TRINDADE			X		
30	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS SANTÍSSIMA TRINDADE		X			
31	Manutenção preventiva	Trimestral	ESF ARAPARI	X		X		
32	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	ESF ARAPARI				X	
33	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS SANTA MARIA			X		
34	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS SANTA MARIA	X				
35	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS CAFEZAL				X	
36	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS CAFEZAL			X		
37	Manutenção	Trimestral	UBS				X	

**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

	preventiva		ARAPIRANG A					
38	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS ARAPIRANG A		X			
39	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS VITAL COSTA GOUVEA - FURO DO NAZARIO				X	
40	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS VITAL COSTA GOUVEA - FURO DO NAZARIO		X			
41	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS FLUVIAL NAZARE LIRA				X	
42	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, conforme necessidade	UBS FLUVIAL NAZARE LIRA		X			
43	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS JACAREQUA RA				X	
44	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS JACAREQUA RA			X		
45	Manutenção preventiva	Trimestral	ESF TRAMBOCA				X	
46	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	ESF TRAMBOCA		X			
47	Manutenção preventiva	Trimestral	CENTRO DE ESPECIALID ADES ODONTOLÓ GICAS					X
48	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	CENTRO DE ESPECIALID ADES ODONTOLÓ			X		

## CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026**

**TIPO MENOR PREÇO**

			GICAS					
49	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS JOSÉ DOS SANTOS DIAS					X
50	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS JOSÉ DOS SANTOS DIAS		X			
51	Manutenção preventiva	Trimestral	ESF NOSSA SENHORA DO CARMO					X
52	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	ESF NOSSA SENHORA DO CARMO			X		
53	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS BAIRRO NOVO					X
54	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS BAIRRO NOVO			X		
55	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS IMOBILIÁRI A					X
56	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS IMOBILIÁRI A		X			
57	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS PEDREIRA					X
58	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS PEDREIRA		X			
59	Manutenção preventiva	Trimestral	UBS BETÂNIA					X
60	Manutenção corretiva	em 2 em dois meses ou, Conforme necessidade	UBS BETÂNIA			X		

A Secretaria Municipal de Saúde se reserva o direito de alterar cronograma, conforme a necessidade de ampliação do atendimento à população.

**CENTRAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS****EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99022/2026****TIPO MENOR PREÇO****ANEXO III – PROPOSTA DE PREÇO****MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS****Processo Administrativo nº. 11510/2025****Pregão Eletrônico nº 99022/2026**

Empresa: [Nome da Empresa]

CNPJ: [CNPJ da empresa]

Endereço: [Endereço da empresa]

Telefone: [Telefone da empresa]

E-mail: [Endereço eletrônico da empresa]

Dados Bancários: [Dados Bancários da empresa]

Representante legal responsável pela assinatura da Ata: [Nome do representante]

CPF: [número do CPF]

RG: [nº do RG e órgão expedidor]

Em atendimento ao Edital do Pregão Eletrônico nº. 99022/2026 e seus Anexos, apresentamos proposta no valor total de R\$ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ [valor por extenso], conforme tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM (Conforme termo de referência)	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO PROPOSTO (R\$)	VALOR TOTAL PROPOSTO (R\$)
1				

Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo  
(Responsável da empresa)

**Observações:**

1. A licitante deverá ajustar a tabela acima de acordo com o(s) item(ns) para o(s) qual(is) está apresentando a proposta.
2. Emitir em papel que identifique a licitante.